



## Taşınır Demirbaş Malzeme Kaydı İş Akışı

Doküman No:	
Yayın Tarihi:	
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

**BİRİM ADI: YAPI İŞLERİ TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI**  
**FAALİYET/SÜREÇ: TAŞINIR DEMİRBAŞ MALZEME KAYDI**

**SAYFA NO: 1**

İŞ AKIŞI	SORUMLULAR	DOKÜMAN
<p>Malzemelerin gelmesi</p> <p>↓</p> <p>Gelen malzemeler fatura ile karşılaştırılarak muayene Kabul komisyonunca kontrolleri yapılır</p> <p>↓</p> <p>Hangi depoya istiflenecekse çeşit olarak ayrımları yapılarak yerleştirilir.</p> <p>↓</p> <p>Fatura ve muayene Kabul komisyon belgesine bağlı olarak TİF düzenlenir.</p> <p>↓</p> <p>Düzenlenen TİF'in iki nüshası satınalma servisine gönderilir.</p>	<p>Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi</p>	<p>Taşınır Mal Yönetmeliği</p> <p>Kamu Hesapları Bilgi (KBS) Sistemi</p>

HAZIRLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA



Taşınır Demirbaş Malzeme Kaydı İş Akışı

Doküman No:

Yayın Tarihi:

Revizyon Tarihi:

Revizyon No:

Sayfa: 1/1

**BİRİM ADI: YAPI İŞLERİ TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI**  
**FAALİYET/SÜREÇ: TAŞINIR DEMİRBAŞ MALZEME KAYDI**

**SAYFA NO: 1**

HAZIRLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA